

NOTA LEGAL STARK GYM S.A.S.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

1. LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL. Esta Política de tratamiento de datos es referente al uso que STARK GYM S.A.S. le dará a los datos personales que reposen en sus registros de conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

2. POLÍTICA Y CLÁUSULAS DE PRIVACIDAD. Esta declaración tiene como finalidad informar a los clientes y/o titulares de la Política general de Privacidad y Protección de Datos Personales seguida por STARK GYM S.A.S. Esta Política de Privacidad puede variar en función de exigencias legales, por lo que se aconseja a los clientes y/o titulares que la visiten periódicamente. Será aplicable en caso que los clientes y/o titulares decidan rellenar el formulario de registro como clientes, o el formulario de contacto.

3. USO Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS. STARK GYM S.A.S. tiene plena conciencia del uso y tratamiento que se debe dar a los datos personales que se puedan requerir o que se puedan obtener de los clientes y/o titulares en sus páginas web con el fin de gestionar los servicios ofrecidos.

STARK GYM S.A.S. utilizará los datos almacenados en sus bases de datos, principalmente con las siguientes finalidades, sin limitarse únicamente a ellas:

- a- Realizar invitaciones a los diferentes eventos y/o lanzamientos de los servicios y/o productos ofrecidos por STARK GYM S.A.S.
- b- Informar sobre las novedades de STARK GYM S.A.S.
- c- Informar por cualquier medio, promociones y/o campañas comerciales.
- d- Generar mecanismos de comunicación eficientes y mantener contacto permanente con el titular de los datos personales.
- e- Realizar encuestas de calidad y/o satisfacción.
- f- Ofrecer servicios complementarios, desarrollados en conjunto con aliados comerciales de STARK GYM S.A.S.
- g- Enviar correspondencia o cualquier tipo de información y/o comunicación impresa.
- h- Establecer comunicación directa por diferentes medios (físico, impreso, telefónico, mensajes de texto, correos electrónicos, etc.) con fines comerciales asociados a ventas de productos y/o servicios.
- i- Compartir datos con aliados comerciales (personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras) en el desarrollo de convenios, campañas y/o acuerdos de índole comercial.

4. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN. STARK GYM S.A.S. se compromete al cumplimiento de su obligación de secreto de los datos de carácter personal y su deber de guardarlos, y adoptará las medidas de índole técnica y organizativa necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología.

5. USO DE COOKIES. Las Web de STARK GYM S.A.S. utiliza cookies. La cookie es un pequeño archivo de texto que el servidor del sitio web ubica en el disco duro del equipo del cliente y/o titular para recoger datos estadísticos sobre su navegación en el site y permitir la visualización de contenidos publicitarios. No contienen datos personales. El cliente y/o titular puede configurar su navegador para aceptar o rechazar la instalación de cookies o suprimirlos una vez haya finalizado su navegación en el sitio Web. Sin embargo STARK GYM S.A.S. aconseja y agradece que se active la aceptación de cookies para poder obtener datos más precisos que permitan mejorar el contenido y adaptarlo a las preferencias del cliente y/o titular. STARK GYM S.A.S. no se responsabiliza de que la desactivación de las cookies pueda impedir el buen funcionamiento de las páginas Web.

6. SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO. En caso de que usted decida suscribirse a alguno de los servicios ofrecidos por STARK GYM S.A.S., se le solicitarán una serie de datos personales imprescindibles con la finalidad de gestionar los productos o servicios solicitados (nombre, apellidos, email, estado físico del cliente, finalidad de la contratación de nuestros servicios, etc.). Igualmente se le podrá requerir que aporte voluntariamente una serie de datos complementarios destinados a labores de información y comercialización de ofertas, servicios, o actividades relacionadas con los mismos y limitadas a las actividades y servicios de STARK GYM S.A.S.

7. VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN. Los clientes y/o titulares responderán, en cualquier caso, de la veracidad de los datos facilitados, siendo responsables de comunicar cualquier modificación en los mismos, y quedando STARK GYM S.A.S. exento de cualquier tipo de responsabilidad a este respecto. STARK GYM S.A.S. se reserva el derecho a excluir de los servicios registrados a todo cliente y/o titular que haya facilitado datos falsos, sin perjuicio de las demás acciones que procedan en Derecho.

8. ACCESO A LOS DATOS. Ningún tercero ajeno a cada uno de los responsables anteriormente mencionados podrá acceder en ningún caso directamente a sus datos personales sin su consentimiento expreso para cada ocasión, salvo los considerados responsables del tratamiento, los cuales necesitan acceder para prestar el servicio de gestión o desarrollo de la actividad.

9. DERECHOS DE LOS CLIENTES Y/O TITULARES. Los clientes y/o titulares pueden conocer y acceder de manera gratuita a los datos personales que se encuentra bajo nuestro control y pueden ejercer los derechos que les asisten como titulares de los mismos de acuerdo con lo previsto en la Ley 1581 de 2012.

Podrán solicitar, de manera gratuita, entre otras cosas lo siguiente:

- a- Información general en relación con los datos que reposan en las bases de datos.
- b- Rectificación y/o actualización de los datos.
- c- Cancelación total o parcial de los datos.
- d- Oposición al tratamiento de los datos.

Lo anterior se podrá hacer mediante escrito enviado al correo electrónico servicioalcliente@starksmartgym.com.co donde se debe indicar nombre, la petición puntual y la información de a donde desea se envíe la respuesta.

10. COMUNICACIONES COMERCIALES. STARK GYM S.A.S., en virtud de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, en ningún caso remitirán publicidad y comunicaciones con fines de venta u otras de naturaleza comercial a los clientes y/o titulares sin que medie su previa solicitud o consentimiento.

11. BAJA DE COMUNICACIONES EN FORMATO ELECTRÓNICO. STARK GYM S.A.S. informa a los clientes y/o titulares que, en caso de haber solicitado el envío de mensajes comerciales o alertas en formato electrónico, podrán darse de baja de este tipo de comunicaciones siguiendo las instrucciones indicadas en cada caso o comunicándolo al correo electrónico servicioalcliente@starksmartgym.com.co.

CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS

1. LAS PARTES

(I) Por una parte, STARK GYM S.A.S, sociedad legalmente constituida bajo las leyes colombianas, con matrícula mercantil número 2681181 y número de identificación tributaria 900965267-5 todo lo cual consta en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá (en adelante "Stark") representada en este acto por Enrique de Francisco mayor de edad, vecino y residente de la ciudad de Bogotá e identificado con cédula de ciudadanía número 79.129.134 y por otra

(II) el afiliado, identificado como aparece al pie de su firma, mayor de edad, vecino y residente de la ciudad de Bogotá, (en adelante el "Afiliado")

Las personas anteriormente identificadas se denominarán individualmente la Parte y conjuntamente las Partes.

Las Partes han acordado suscribir el presente contrato de prestación de servicios médicos deportivos, de acondicionamiento y de preparación física (en adelante el "Contrato") el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

2. CLAUSULAS

PRIMERA. OBJETO: Por medio del presente Contrato Stark se obliga a suministrar al Afiliado los servicios médicos deportivos, de acondicionamiento y de preparación física (denominados en su conjunto los "Servicios") en el centro de acondicionamiento físico Stark Identificado en el Anexo 3 de este Contrato denominado "Centro de Acondicionamiento y Plan Seleccionado", en la categoría y tarifa seleccionada por el Afiliado cuyos términos y condiciones se detallan en el mismo Anexo 3 (en adelante el "Plan"). Los Servicios se prestarán con sujeción a las obligaciones detalladas en el Anexo 4 denominado "Reglamento General de Servicios"

SEGUNDA. DURACIÓN Y VIGENCIA DEL CONTRATO: El Contrato estará vigente desde la fecha de su firma por las Partes y su duración dependerá del Plan adquirido por el Afiliado, el cual se detalla en el Anexo 3 de este Contrato. Parágrafo 1: En los planes DEBITO AUTOMATICO, EL AFILIADO únicamente podrá modificar al inicio de su afiliación hasta antes de la fecha de inicio del débito automático.

TERCERA. VALOR: El valor del Contrato dependerá del Plan elegido por el Afiliado detallado en el Anexo 3 del presente Contrato. El Afiliado pagará por una sola vez al momento de la firma del contrato y sin derecho a devolución, los derechos de acceso según el Plan escogido (en adelante el "Valor de la Afiliación"). El Valor de la Afiliación correspondiente al primer mes será pagado de forma anticipada.

El Valor de la Afiliación incluye los impuestos aplicables teniendo en cuenta la naturaleza de los Servicios. En caso de que por ajustes en la normatividad vigente resultarán aplicables nuevos impuestos, tasas o contribuciones que hicieran excesivamente oneroso para Stark la prestación de los servicios en los términos establecidos en este Contrato Stark podrá realizar los ajustes correspondientes de forma unilateral.

CUARTA. FORMA DE PAGO: La forma de pago dependerá del Plan elegido por el Afiliado. La forma de pago aplicable será una de las que se indican a continuación dependiendo del Plan elegido así:

4.1 Plan Débito Automático: el Valor de la Afiliación será pagado mensualmente de forma anticipada, y se incrementará el primero (1) de febrero de cada año de acuerdo al Índice de Precios al Consumidor (IPC) más dos (2) puntos porcentuales. El cobro se efectuará el primer día hábil de cada mes o en su defecto, cuando existan los fondos suficientes para cubrir el valor a debitar en la tarjeta de crédito que el Afiliado expresamente indique y autorice mediante la suscripción del formato de autorización que hace parte de este Contrato como Anexo 5. Se entenderá que el pago fue realizado en forma oportuna cuando éste se efectúe dentro de los diez (10) primeros días calendario del mes en curso, igualmente se obliga a mantener fondos suficientes en la tarjeta de crédito indicada para cubrir las Cuotas Mensuales de Afiliación y a que el débito automático autorizado se lleve a cabo normalmente durante el tiempo y la oportunidad indicada en el presente Contrato.

Si en la oportunidad en que se realiza el cargo/débito a cargo del Afiliado no hay fondos disponibles en la tarjeta de crédito, Stark podrá realizar el débito nuevamente cuando existan fondos disponibles en ella. En todo caso, el monto a debitar/cargar de la tarjeta de crédito del Afiliado no podrá exceder en un mes el valor equivalente a tres (3) Cuotas mensuales de Valor de la Afiliación pactado en este Contrato.

4.2 Forma de pago plan PREPAGO. El AFILIADO podrá hacer el pago en efectivo, mediante tarjeta débito, crédito o cheque.

Parágrafo: EL Afiliado reconoce, acepta y se obliga a pagar a Stark, intereses de mora a la máxima tasa permitida por la Ley colombiana sobre el Valor de la Afiliación no pagado oportunamente

QUINTA MORA EN EL PAGO: En caso de mora en el pago en el Valor de la Afiliación, los Servicios prestados por Stark serán suspendidos hasta tanto el Afiliado pague las cuotas en mora.

CLÁUSULA SEXTA.OBLIGACIONES DEL AFILIADO: El Afiliado deberá cumplir en forma eficiente y oportuna las siguientes reglas:

6.1. Diligenciar el formato para la evaluación médica inicial (Anexo 2) (en adelante la "Evaluación Médica Inicial") con base en la cual Stark formulará el programa médico deportivo adecuado en atención a las condiciones médicas del Afiliado. El Afiliado expresa que la información de la Evaluación Médica Inicial es verás y que desde ya exonera a Stark de cualquier daño que pueda generarse en su salud derivada de haber suministrado información falsa o incorrecta. Una vez evaluado y con el programa de entrenamiento establecido, se obliga a seguir a cabalidad las indicaciones del programa de entrenamiento en cuanto a repeticiones, tiempos y frecuencias de asistencia; de lo contrario, el prestador queda exonerado de responsabilidad alguna.

6.2. Seguir el programa médico formulado. Si el Afiliado realiza actividades no incluidas en su programa médico, o se excede en la realización de las mismas exonera a Stark de cualquier daño que pueda generarse en su salud derivada de las actividades no formuladas o realizadas en exceso.

6.3. Practicarse el examen médico y/o examen preventivo de aptitud física (evaluación médica y/o clínica), exigida para definir un programa médico deportivo adecuado.

6.4. Pagar oportunamente el Valor de la Afiliación, conforme al Plan seleccionado.

6.5. Mantenerse durante todo el tiempo de vigencia del Contrato afiliado a una EPS y tener al día los aportes al régimen de seguridad social en salud. Al inicio, y en cualquier momento durante la vigencia del Contrato, Stark podrá requerir los comprobantes que evidencien la afiliación del Afiliado al sistema de seguridad social en salud y que los pagos se encuentren al día.

6.6. Conocer las condiciones de los servicios que prestan terceros diferentes a Stark en sus instalaciones. El Afiliado podrá hacer uso de estos servicios ofrecidos por terceros aceptando las condiciones de prestación de tales servicios. Se entenderá que existe aceptación tácita de las citadas condiciones de servicio con el mero uso de los mismos por parte del Afiliado.

6.7. El Afiliado deberá presentar las Peticiones, Quejas y Reclamos según los parámetros establecidos en la ley y bajo el sistema establecido por Stark, cuya información se encuentra disponible en el documento anexo 4 a este contrato y que hace parte integrante del mismo, el cual el AFILIADO declara conocer y aceptar.

SÉPTIMA. OBLIGACIONES Y DERECHOS DESTARK:

7.1. Prestar los Servicios al Afiliado. Teniendo en cuenta que se trata de servicios médicos deportivos, de acondicionamiento y de preparación física considerados servicios médicos preventivos y de recuperación de la salud humana, los Servicios deben prestarse en instalaciones adecuadas, que den cumplimiento a los requisitos aplicables para servicios de esta naturaleza.

7.2. Ampliar, reducir, remodelar o cerrar, temporal o definitivamente las sedes donde se prestan los Servicios cuando las condiciones del negocio así lo determinen. Cuando el cierre de la sede sea por un período superior a un (1) mes, el afiliado podrá optar entre continuar

disfrutando los servicios contratados en otra sede de igual o inferior categoría a la señalada en el Anexo correspondiente, Si los servicios no se disfrutaron en otro centro de Stark; el Afiliado podrá optar por extender el contrato por un número de meses igual de meses a los no disfrutados con motivo de la remodelación. En este caso el Valor de la Afiliación se seguirá pagando de la forma pactada y los meses de compensación de disfrutaran al finalizar el termino inicial del contrato. En caso de que las Partes estimen improcedentes las dos opciones anteriormente mencionadas podrán de mutuo acuerdo dar por terminado el Contrato. En el evento en el que las Partes decidan dar por terminado el Contrato, Stark reembolsará al Afiliado el valor correspondiente que hubiere pagado y no hubiere disfrutado y el valor de los costos no reembolsables desde el día en que el Afiliado presente la solicitud escrita de terminación en la respectiva sede de STARK. Stark realizará el reembolso por estos conceptos dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha en la que se acuerde la terminación del Contrato.

OCTAVA. DEVOLUCIONES: No hay lugar a devoluciones con excepción del caso contemplado en el numeral 7.2 de la cláusula séptima de este contrato, caso en el cual se devolverá el dinero en proporción al tiempo pagado y que falte por ser utilizado en tal momento.

NOVENA. CAMBIO DE CATEGORÍA: el Afiliado podrá cambiar el Plan al que se encuentra afiliado pudiendo mejorar el Plan o asociarse bajo un Plan de menor categoría. .

9.1. En caso que el Afiliado solicite un cambio de categoría y su factura no haya superado los treinta (30) días después de generada, se liquidará la diferencia con las tarifas existentes en el momento de solicitar el cambio.

9.2. En caso que el Afiliado solicite un cambio de categoría y su factura haya sido generada con una anticipación superior a treinta (30), se liquidará la diferencia a pagar con la tarifa base de negociación.

Parágrafo 1: Para el plan Débito Automático el cambio de categoría se generará el primer día hábil del mes siguiente a la fecha de solicitud y se debe cancelar el valor diferencial entre El pago mensual de esta forma se actualizará a la nueva categoría solicitada.

DÉCIMA. TERMINACIÓN: El Contrato se dará por terminado de forma anticipada los siguientes casos.

10.1. Por el incumplimiento del Afiliado de cualquiera de las obligaciones derivadas del presente Contrato. En este caso Stark podrá dar por terminado el Contrato en cualquier momento de forma unilateral. La terminación por la causal aquí establecida no generará indemnización alguna a favor del afiliado.

10.2. Por la mora en el pago del Valor de la Afiliación por tres (3) meses, consecutivos o no, durante un mismo período de doce (12) meses. en este caso el Afiliado será automáticamente desafiliado y perderá inmediatamente el valor pagado por la cuota de Inscripción en caso de que la misma se haya causado.

10.3. Cuando el comportamiento del Afiliado en las instalaciones de Stark atente contra las buenas costumbres y/o sana convivencia o cuando se incumpla cualquiera de las normas de convivencia establecidas en el Anexo 3. En este caso el Afiliado será automáticamente desafiliado y perderá inmediatamente el valor pagado por la cuota de Inscripción en caso de que la misma se haya causado.

10.4. Por solicitud del Afiliado, siempre que este se encuentre al día y que la solicitud de terminación sea presentada por escrito.

10.5. El Plan Débito Automático el Afiliado podrá terminar unilateralmente el Contrato sin previa notificación radicada por escrito al PRESTADOR con no menos de treinta (30) días calendario de anticipación a la fecha de terminación efectiva. La comunicación podrá ser presentada en cualquiera de las sedes de Stark. Stark facturará al Afiliado los treinta (30) días durante los cuales se surte el trámite de cancelación de la afiliación; tiempo durante el cual el Afiliado podrá seguir disfrutando de los Servicios, de acuerdo a su Plan y categoría.

Parágrafo 1. Sin perjuicio de la terminación del Contrato, Stark podrá cobrar los saldos adeudados por el Afiliado vía cobro jurídico y mediante el reporte a las centrales de riesgo. Stark podrá hacer efectivo el débito automático directamente y/o delegar y/o autorizar a la persona o entidad que considere pertinente e idónea para cumplir la función de recaudo de las sumas adeudadas por el Afiliado.

DÉCIMA PRIMERA. CESIÓN DEL CONTRATO: El Afiliado podrá transferir las obligaciones y derechos que surgen del presente contrato y que él no haya utilizado, en los siguientes casos:

11.1. Por muerte del Afiliado. En este evento, dentro de los sesenta (60) días siguientes al fallecimiento, el (los) heredero(s) o causahabiente(s) deberá(n) radicar en la sede de Stark, una comunicación escrita solicitando la cesión del Contrato por el tiempo del Plan que no haya sido disfrutado por el difunto e indicando la fecha a partir de la cual se activará dicha cesión. A dicha comunicación deberá adjuntar: (a) fotocopia del documento de identidad del cesionario, (b) Registro Civil de Defunción del Afiliado. (c) Declaración extra proceso ante notario público, que haga referencia a la calidad de (compañero(a), hermano(a), hijo(a), padre/madre o familiar) del cesionario con el

Afiliado, y (d) declaración extra proceso ante notario público que indique que el cesionario es el único beneficiario del Afiliado y no existe persona alguna con mejor derecho.

11.2. Por incapacidad médica del Afiliado conforme a las reglas descritas en la cláusula décima tercera de éste Contrato.

11.3. Por solicitud escrita del Afiliado siempre y cuando se encuentre a paz y salvo en el cumplimiento de la totalidad de sus obligaciones y medie aceptación expresa por parte de Stark. La cesión deberá solicitarse por escrito mediante carta entregada en la ciudad donde se efectuó la afiliación y con una antelación mínima de ocho (8) días calendario a la fecha de la cesión efectiva.

Parágrafo 1: El Afiliado que adquiera un PLAN anual o semestral, tendrá derecho a realizar una transferencia sin cobro alguno. En caso de presentarse una segunda transferencia en el citado plan, el Afiliado realizará un pago adicional dependiendo de la categoría. El Afiliado que adquiera un Plan trimestral o mes a mes, deberá realizar un pago adicional dependiendo de la categoría para ceder su Plan de afiliación.

DÉCIMA SEGUNDA. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: En consonancia con las disposiciones legales, Stark recolectará los datos personales del Afiliado en sus bases de datos para el cumplimiento de los fines empresariales de Stark, para realizar los pagos a los que haya lugar, para fines estadísticos y de ley, así como para el envío de noticias y anuncios a los que haya lugar en desarrollo del Contrato. Así, con la firma de este Contrato, el Afiliado autoriza a Stark para que realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia y transmisión (el "Tratamiento") de sus datos personales para los fines antes descritos.

El Afiliado autoriza igualmente a Stark para transferir y/o transmitir sus datos personales o permitir el acceso a éstos a las empresas controlantes, controladas o afiliadas a Stark y a quien ella los transmita o transfiera, bien sea que estén ubicados en Colombia o en el exterior, para el cumplimiento de los mismos fines de Stark. Las políticas para el Tratamiento de los datos personales que recolecte Stark se encuentran incluidas en el manual de políticas de tratamiento de datos personales de Stark

Con la suscripción del presente Contrato el Afiliado autoriza a Stark para:

- a) Enviar información sobre novedades, noticias y promociones propias y de terceros
- b) Enviar información sobre programas propios y de terceros;
- c) Precisar, analizar y optimizar los productos y servicios existentes y futuros, propios y de terceros
- d) Reportar información sobre riesgos crediticios y el control y prevención del lavado de activos
- e) Realizar actividades de archivo, actualización, almacenamiento y procesamiento de información, sea por sí mismo o a través de terceros con quienes se contrate a tal efecto.
- f) Promocionar y mercadear productos y servicios nuevos y existentes, propios y de terceros.

Para este efecto y, para dar cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013, sobre Protección de Datos Personales, el Afiliado tendrá derecho en cualquier momento a acceder a sus datos personales, a que estos sean rectificados, modificados o a denegar su utilización, dirigiendo una comunicación escrita al correo electrónico servicioalcliente@starksmartgym.com; o a la dirección física a la Avenida 19 No.105-41, de la ciudad de Bogotá D.C., dirigida a Servicio al Cliente de Stark.

La información personal de los afiliados a la que se refiere ésta cláusula, permanecerá en las bases de datos de Stark hasta por un período de cinco años posteriores a la cancelación del servicio.

DÉCIMA TERCERA. SUSPENSIÓN PROVISIONAL DE SERVICIOS POR CONGELACIÓN O INCAPACIDAD: El Afiliado podrá suspender por congelación o incapacidad el plazo de ejecución del presente Contrato. Se entiende por congelación la solicitud de suspensión del plazo de ejecución del contrato que hace el Afiliado por mera voluntad, la cual debe hacerse por escrito y en las instalaciones de cualquiera de las sedes de Stark. La incapacidad es la fórmula emitida por un médico con tarjeta profesional vigente, mediante la cual certifica que, debido al estado de salud del Afiliado, éste no podrá realizar sus prácticas de ejercicio durante un determinado lapso. Afiliado podrá suspender la utilización de los servicios que le garantiza este Contrato, conforme las siguientes reglas:

13.1. El Afiliado que adquiera un Plan anual, tendrá derecho a congelar, sin costo alguno, el servicio dos (2) veces durante la vigencia de su Plan. El término de cada congelación, no podrá ser inferior a una (1) semana, ni superior a un (1) mes. En este caso el periodo pagado se aplicará como un saldo a favor futuro por el período establecido en la incapacidad.

13.2. El Afiliado que adquiera los planes mes a mes o plan de cuatro (4) meses, no tendrá derecho a congelar el servicio.

13.3. El Afiliado del Plan Débito Automático, podrá realizar congelaciones por un período mínimo de treinta (30) días calendario y hasta por el tiempo que señale en su solicitud escrita. Para realizar la congelación el Afiliado cancelará una cuota mensual por mantenimiento de sede, equipos y mantenimiento de inscripción del Plan, equivalente al quince por ciento (15%) del Valor de Afiliación, de acuerdo a la

categoría contratada. La solicitud de congelación debe hacerse por escrito y radicarse en las instalaciones de cualquiera de las sedes de Stark.

13.4. Cuando la suspensión se dé por incapacidad médica del Afiliado, no se generará cobro alguno, siempre y cuando la incapacidad sea certificada por el médico de la E.P.S. a la cual esté vinculado el Afiliado la cual deberá ser verificada por uno de los médicos de Stark, o cuando la incapacidad sea dada por uno de los médicos de Stark. La incapacidad médica deberá ser presentada dentro de los treinta (30) días siguientes al cumplimiento de la incapacidad.

Parágrafo 1: Las congelaciones no aplican de forma retroactiva.

DÉCIMA CUARTA - DECLARACIONES DEL AFILIADO: Para efectos de celebrar el presente Contrato el Afiliado declara, manifiesta y acepta lo siguiente:

14.1. Que una de las políticas Stark es el mejoramiento continuo a fin de prestar todos los días un mejor servicio a sus afiliados. Por esta razón el Afiliado entiende y acepta que pueden ocurrir incomodidades o limitaciones de algunos servicios contratados, con ocasión de obras de remodelación o refacción que Stark vaya a realizar en algunos de sus centros. Estas situaciones serán informadas a todos los afiliados con anterioridad, de forma directa en cada centro o a través la página web www.starksmartgym.com.co,

14.2. Que conoce, entiende y acepta que los servicios ofrecidos y prestados por terceros independientes, autónomos y diferentes a Stark en sus instalaciones son ofrecidos y prestados de manera independiente por un tercero diferente a Stark. Por lo tanto, Stark no es responsable por cualquier daño o perjuicio que se derive o pueda derivarse de dichos ofrecimientos, venta de productos o prestación de servicios.

14.3. Que conoce y acepta que Stark ha dispuesto casilleros o lockers como una mera facilidad para que los afiliados que deseen puedan guardar objetos en ellos. Que lo anterior no implica de ninguna manera que a Stark le asista ningún tipo de responsabilidad ni custodia sobre los bienes dejados en dichos casilleros o lockers y que la utilización de los mismos es responsabilidad exclusiva del afiliado quien será el único responsable por la custodia y cuidado de los objetos depositados en ellos.

14.4. Que conoce y acepta que los casilleros o lockers están diseñados y dispuestos para que el usuario pueda depositar ropa y prendas de vestir y que no están diseñados para depositar o dejar objetos de valor tales como billeteras, joyas, relojes, dispositivos electrónicos, computadores portátiles, teléfonos celulares, dinero en efectivo, tarjetas de crédito, tarjetas débito u otros similares; y que por ende si los mismos se depositan en él, será bajo responsabilidad exclusiva del usuario sin que le asista a Stark ningún tipo de responsabilidad en el evento de presentarse pérdida o robo de los mismos.

DÉCIMA QUINTA.DOMICILIO CONTRACTUAL Y NOTIFICACIONES JUDICIALES: Para todos los efectos judiciales, se conviene como lugar de cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato la ciudad de Bogotá D.C. Las Partes acuerdan que las notificaciones judiciales que se les deba realizar, en razón de este Contrato, se remitirán únicamente por escrito a las siguientes direcciones:

STARK GYM S.A.S. Avenida 19 No.105-41, Bogotá, D.C.

AFILIADO _____

DÉCIMA SEXTA.MODIFICACIONES. Stark podrá modificar de acuerdo a las necesidades del servicio el presente Contrato de prestación de servicios, así como el Reglamento General de Servicios. De realizarse alguna modificación, esta será informada de manera oportuna y por medios idóneos y eficaces al Afiliado.

DÉCIMA SEPTIMA.SOLICITUDES, TRÁMITES Y NOVEDADES. Todas las solicitudes, trámites y/o novedades que el Afiliado tenga en cuanto a la prestación de los servicios aquí contratados serán atendidas por el PRESTADOR en cualquiera de sus sedes o en su línea de servicio al cliente: servicioalcliente@starksmartgym.com.co Las solicitudes o requerimientos que realice el Afiliado por algún canal o medio distinto a los señalados en esta cláusula no se entenderán efectuados a Stark.

DECIMA OCTAVA – DOCUMENTOS DEL CONTRATO. Los documentos del Contrato que se relacionan a continuación constituyen el acuerdo único y total entre las Partes. Las obligaciones y responsabilidades de una parte en relación con la otra son las definidas explícitamente en los documentos del Contrato y en consecuencia, ninguna de las partes estará obligada a asumir ninguna obligación o responsabilidad implícita o tácita no prevista en tales documentos: - Contrato de Prestación de Servicios. - Reglamento general de servicios.

En constancia de lo anterior, se suscribe el presente Contrato en dos (2) ejemplares del mismo tenor y valor legal, en la ciudad de Bogotá D.C

[FIRMAS]

ANEXO 1 CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo _____ mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía/cédula de extranjería/pasaporte número _____ expedido en _____, certifico que:

1. He sido cuestionado sobre mis antecedentes médicos, familiares y personales que pueden ocasionar riesgo para mi salud.
2. Que toda la información contenida en el anexo 2 "Evaluación médica inicial" es verdadera, y que tengo pleno conocimiento de que mi programa de entrenamiento será formulado de acuerdo a dicha información. en tal sentido, exoneró a Stark de cualquier daño a mi salud que pueda derivarse por haber suministrado información falsa, imprecisa o insuficiente.
3. Que toda la información que he suministrado ha sido veraz y no queda ninguna adicional por revelar, por lo cual me hago responsable por cualquier hecho que ocurra, en caso de no respetar las indicaciones dadas en el programa de entrenamiento formulado.
4. Que cualquier actuación realizada en exceso de mi programa de entrenamiento o por fuera del mismo es de mi entera responsabilidad, por lo que exoneró a Stark de cualquier daño que pueda generarse por cualquier actuación realizada que no esté incluida en mi programa de entrenamiento o que se realice por fuera de las frecuencias e intensidades especificadas en el mismo.
5. Que Stark me ha informado de la posibilidad de realizar un chequeo médico adicional a la "evaluación médica inicial" en sus instalaciones con el fin de identificar posibles factores de riesgo osteomuscular y cardiovascular adicionales a los informados en la "Evaluación médica inicial". Así mismo, entiendo que esta evaluación puede ayudarme a tener mayor seguridad para mi salud y a lograr mis objetivos. Declaro que en caso de optar por no realizar esta evaluación adicional, es mi entera responsabilidad cualquier daño que pueda derivarse de riesgos no identificados, que habrían podido ser detectados en dicho chequeo. Quedo por lo tanto Stark exonerado de responsabilidad por cualquier daño causado a mi salud por riesgos no detectados.
6. Que es mi responsabilidad realizar exámenes médicos de seguimiento, por lo que me comprometo a reportar a Stark, cualquier cambio en mi estado de salud que pueda influir en mi práctica de entrenamiento.
7. Que he leído y entiendo en su integridad el contrato, sus anexos y especialmente el presente documento de exoneración de responsabilidad y asunción expresa de riesgo, entendiéndolo a cabalidad sus efectos y alcance, entiendo que he renunciado a derechos legales al firmarlo y lo firmo de forma libre y voluntaria.

Para todos los efectos se firma en _____ el ____ () de _____ de dos mil (____) 20()

Firma

Identificación

ANEXO 4
REGLAMENTO GENERAL DE SERVICIOS:
NORMAS DE CONVIVENCIA, MANEJO ADECUADO DE LOS IMPLEMENTOS Y
PROHIBICIONES

1. Utilizar siempre ropa y calzado deportivo adecuado.
2. Evitar el uso de anillos, pulseras o cualquier tipo de joyería, bisutería, accesorios como bolsos, celulares u otros objetos personales, al momento de hacer uso de los implementos para realizar ejercicio.
3. Atender las recomendaciones del personal autorizado. No utilizar los aparatos o implementos de entrenamiento si se encuentra tomando un medicamento que cause mareo o somnolencia, o si sufre una condición médica que lo impida para uso.
4. STARK en ningún momento autoriza a los entrenadores o colaboradores para la prescripción y recomendación de medicamentos, complementos o suplementos alimenticios, por tal razón es responsabilidad y recae sobre la esfera de su voluntad del usuario atender tales recomendaciones.
5. Los usuarios De STARK conservaran mínimas condiciones de higiene, utilizando obligatoriamente la toalla para mantener limpias de sudor las superficies de las máquinas utilizadas.
6. Está prohibido fumar, ingerir bebidas alcohólicas, o consumir sustancias psicoactivas en las instalaciones, o ingresar bajo los efectos de bebidas alcohólicas sustancias psicoactivas.
7. Está prohibido el ingreso de alimentos a las instalaciones de STARK, salvo los previamente autorizados.
8. En beneficio de todos, se deberá colocar el material deportivo en su lugar correspondiente al terminar el entrenamiento. En este sentido, se solicita el máximo cuidado con el material a fin de evitar un deterioro prematuro.
9. En caso de dudas, quejas o averías, solicitamos que lo comunique inmediatamente con el personal de la COMPAÑÍA.
10. Queda prohibido terminantemente el maltrato de cualquier equipo o máquina. STARK se reserva el derecho de desafiliar a cualquier usuario que contravenga esta recomendación, sin perjuicio del cobro respectivo.
11. Cuidar de los elementos que se almacenen en el locker asignado, por lo que se sugiere el uso de un candado para asegurarlos efectivamente. Lo anterior, sólo durante el tiempo que el usuario haga uso de los servicios de STARK
12. Se prohíbe el ingreso de mascotas, escoltas, niños y acompañantes no afiliados.

SOBRE LAS INSTALACIONES

- Los implementos de ejercicios una vez usados deben ser colocados en sus respectivos sitios.
- Los Lockers no pertenecen de forma exclusiva a los usuarios, por tanto, su uso se restringe al tiempo destinado para su entrenamiento y el cuidado de su contenido debe hacerse de acuerdo con las indicaciones de esta "POLÍTICA DE USO DEL SERVICIO".
- Los casilleros o lockers se han dispuesto como una mera facilidad para que los afiliados que deseen puedan guardar objetos en ellos. La utilización de los mismos no implica de ninguna manera que a Stark le asista ningún tipo de responsabilidad ni custodia sobre los bienes dejados en dichos casilleros o lockers y que su utilización es responsabilidad exclusiva del afiliado quien será el único responsable por la custodia y cuidado de los objetos depositados en ellos.
- Los casilleros o lockers están diseñados y dispuestos para que el usuario que así lo desee pueda depositar ropa o prendas de vestir y que no están diseñados para depositar o dejar objetos de valor tales como billeteras, joyas, relojes, dispositivos electrónicos, computadores portátiles, teléfonos celulares, dinero en efectivo, tarjetas de crédito, tarjetas débito u otros similares; y que por ende si los mismos se depositan en él, será bajo responsabilidad exclusiva del usuario sin que le asista a Stark ningún tipo de responsabilidad en el evento de presentarse pérdida, daño o robo de los mismos.
- Los usuarios tendrán derecho de uso de las máquinas de fuerza si estas se encuentran operativas y disponibles.
- STARK no se hace responsable de la custodia de los bienes que no hacen parte integral del vehículo, como computadores, tabletas, celulares, billeteras y en general objetos de valor.
- La utilización de las instalaciones se permitirá sólo a quienes se encuentren al día con el pago del servicio o plan contratado.
- El ingreso a las instalaciones no será permitido a:
 - Quienes se encuentren desafiliados por conducta que genere daños en las instalaciones o los implementos
 - Quienes alteren la convivencia y armonía en el establecimiento
 - Quienes incumplan EL REGLAMENTO GENERAL DE SERVICIOS